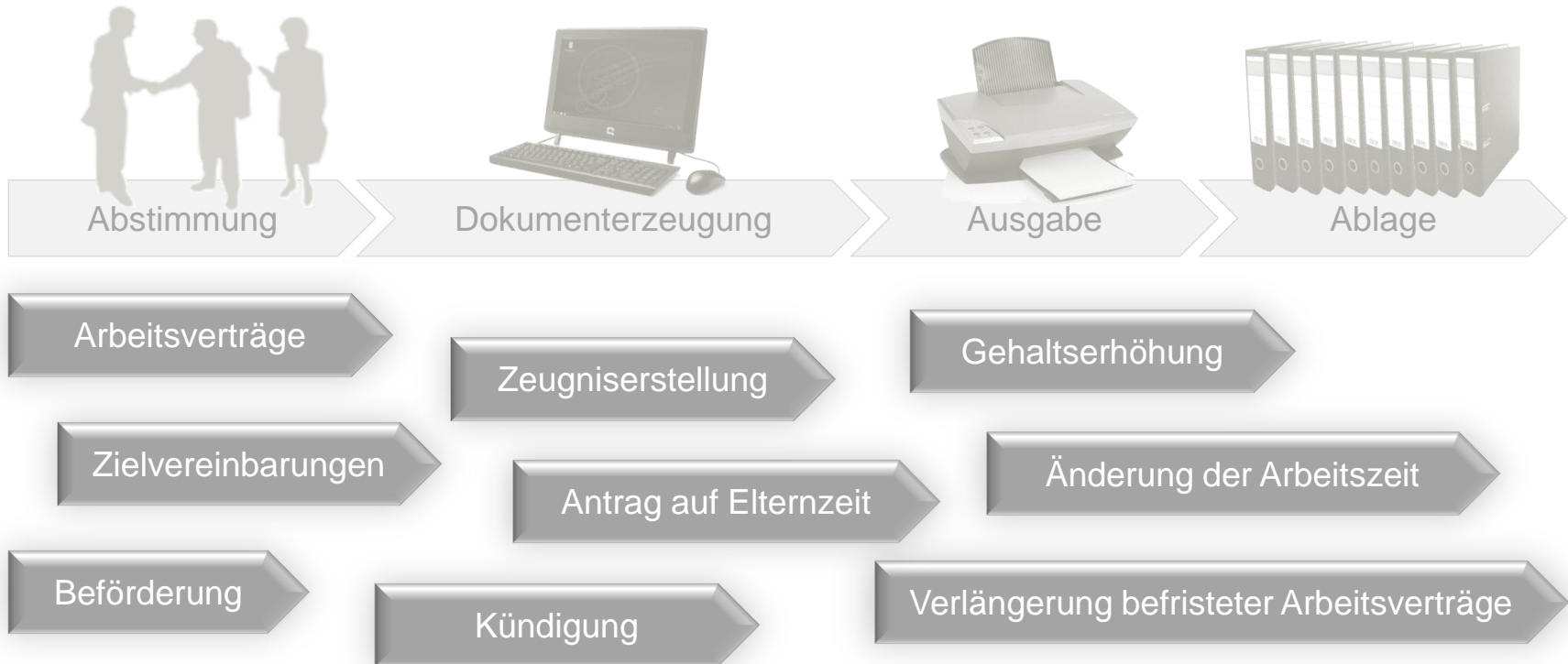


Prozesse und Dokumenterzeugung für das Personalwesen



Livius Ziethe, Manager Consulting, nextevolution AG

Im Personalmanagement werden wichtige Dokumente in den unterschiedlichsten Prozessen erstellt



Die Vorlagen zur Dokumenterstellung basieren meist auf MS Word - das wirft häufig Fragen auf



Welche Vorlage ist die richtige?

Sind das die aktuellen Klauseln?

Wo wird das Dokument abgelegt?

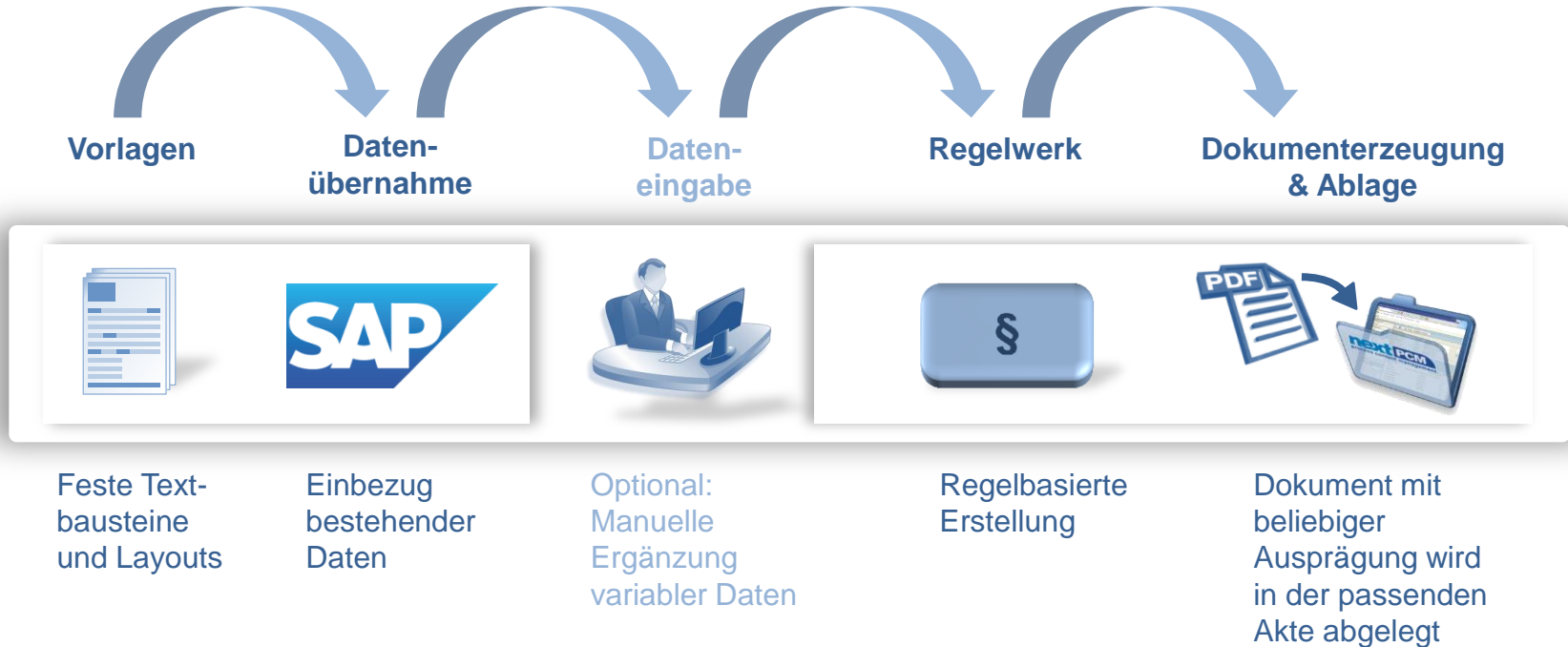
Wer hat was am Dokument geändert?

Müssen wir schon wieder alle Vorlagen ändern?

In welchen Verträgen steht eigentlich noch die alte Klausel?

Insbesondere bei Arbeitsverträgen muss die Dokumenterstellung sicher erfolgen.

So erstellen Sie Arbeitsverträge mit nextPCM Document Builder: Sicher, effizient und SAP-integriert



Die Datenerfassung kann manuell erfolgen ...

Arbeitsvertrag Webcast anlegen

Abbrechen Sichern Dokument anzeigen Dokument sichern Composer starten

Grunddaten Zusatztexte Vertragsaussteller

Manuelle Dateneingabe

Vorname: * Nachname: *

Straße und Hausnummer: * Postleitzahl: *

Ort: *

Geschlecht: *

Geburtsdatum: *

Geburtsort: *

Startdatum: Endedatum:

Durch die SAP-Integration können aber auch Daten direkt übernommen werden

Arbeitsvertrag Webcast anlegen

Abbrechen Sichern Dokument anzeigen Dokument sichern Composer starten

Grunddaten Zusatztexte **Vertragsaussteller**

Vertragsaussteller: zentral
 dezentral

Vertragsaussteller

Personalbereich: *

Firma:

Strasse/Hausnr. dezentral:

Postleitzahl dezentral:

Ort dezentral:

Personalbereich: Alle Werte

Suchkriterien einblenden

PersBereich	PBText	Buchung
1000	Hamburg	1000
1100	Berlin	1000
1200	Dresden	1000
1300	Frankfurt	1000
1400	Stuttgart	1000
1900	ALE Lissabon	2000
1901	Belgium	3010
200	Corporate - United Kingdom	2000
220	Corporate - Italia	2200

OK Abbrechen

Zusatztexte werden flexibel ergänzt ...

Arbeitsvertrag Webcast anlegen

Abbrechen Sichern Dokument anzeigen Dokument sichern Composer sta

Grunddaten **Zusatztexte** Vertragsaussteller

Zusatztext Tätigkeitsbeschreibung:

Zusatztext Bezüge:




Bitte den ergänzenden Text zu den Bezügen eingeben

Langtext Bezüge:

Zusatztext Urlaub:

Dokument bearbeiten

Weiter Zurück zum Formular

B *I* H1 H2 H3   

Die Nextevolution AG ist berechtigt, die Aufnahme einer beabsichtigten Nebenbeschäftigung oder ihre Fortsetzung zu untersagen, wenn dies aus diesem Arbeitsvertrag durch den Mitarbeiter beeinträchtigt werden kann.

§ 3

Bezüge

Das monatliche Bruttogehalt von Herrn Baur ist in der Entgeltgruppe III.5 für Consultants geregelt.

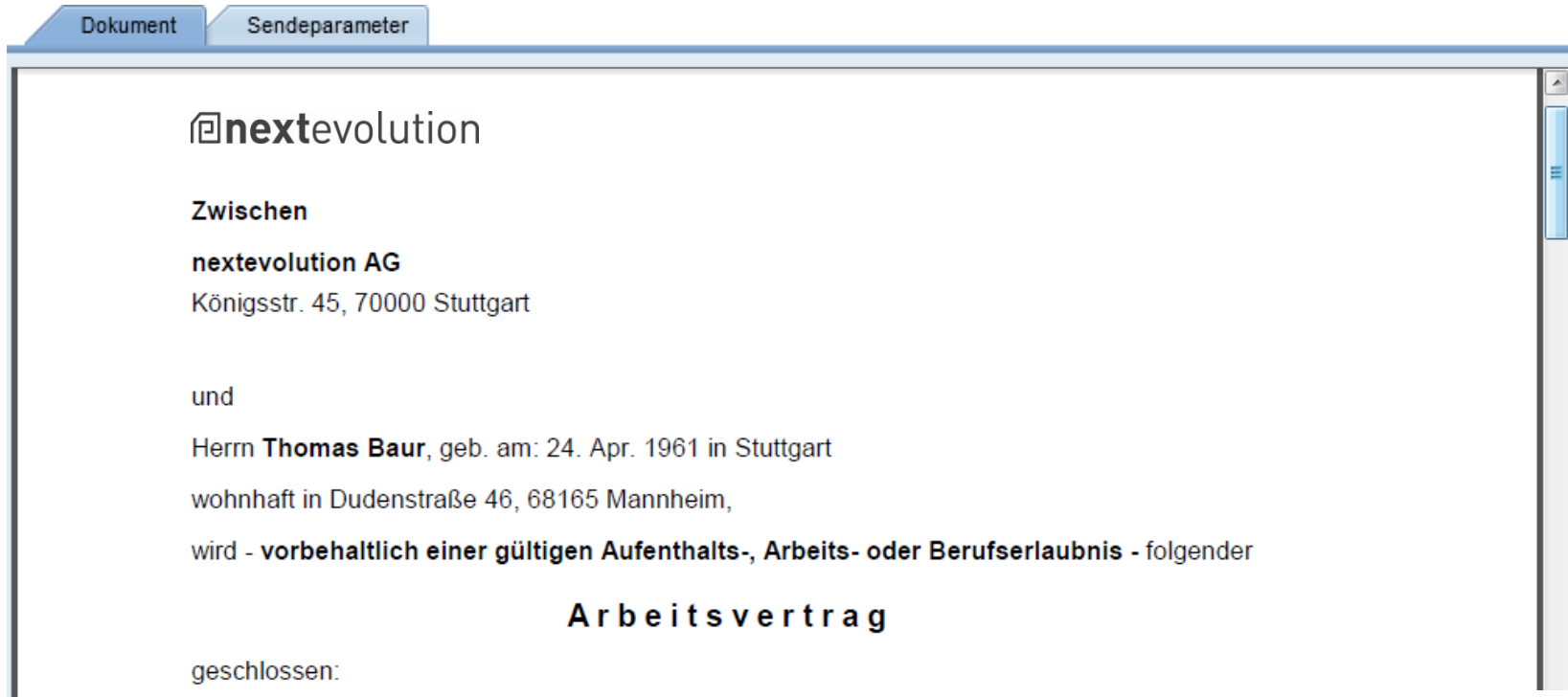
Zahlbar im Nachhinein, jeweils bis spätestens am 10. des Folgemonats.

Über die Bezüge ist strengstes Stillschweigen zu wahren. Herr Baur ist sich darüber bewusst, dass Gespräche mit anderen Mitarbeitern nicht angesehen werden.

Sondervergütung nach Tarifgruppe 4711 wird gewährt.

... und an der richtigen Stelle im Vertrag eingesetzt.

Das Dokument wird gemäß den hinterlegten Regeln erzeugt, kann in der Vorschau betrachtet und nach Bedarf noch bearbeitet werden ...



The screenshot shows a software interface with two tabs at the top: 'Dokument' (selected) and 'Sendeparameter'. The main content area displays a document preview for a contract. The text is as follows:

nextevolution

Zwischen

nextevolution AG
Königsstr. 45, 70000 Stuttgart

und

Herrn **Thomas Baur**, geb. am: 24. Apr. 1961 in Stuttgart
wohnhaft in Dudenstraße 46, 68165 Mannheim,
wird - **vorbehaltlich einer gültigen Aufenthalts-, Arbeits- oder Berufserlaubnis** - folgender

Arbeitsvertrag

geschlossen:

... und steht zur direkten Versendung per Fax oder Mail bereit

Dokument Sendeparameter

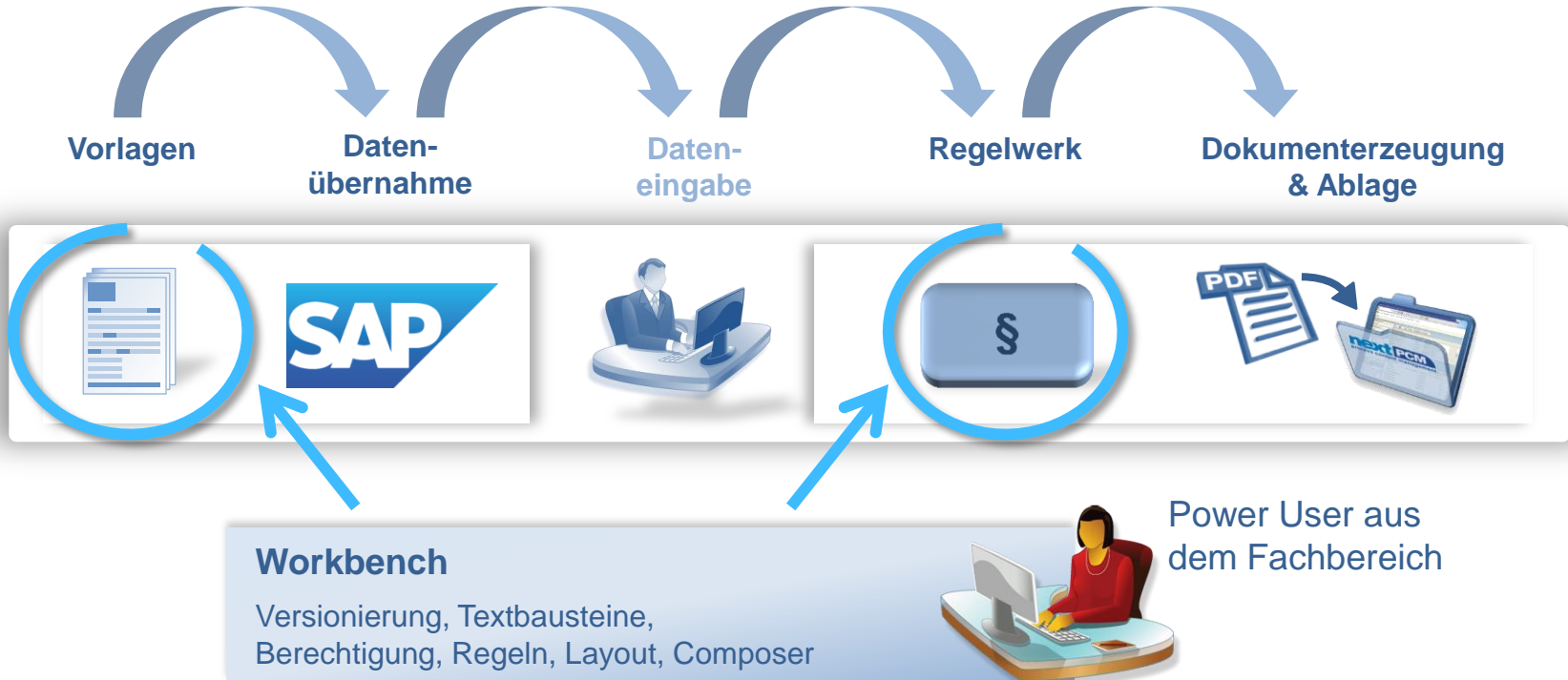
Versand als Mail / Fax

Betreff:

als EMail an:

als Fax an:

Anpassungen von Vorlagen und Regelwerk erfolgen flexibel und direkt durch den Fachbereich



Mit der Workbench kann ein geschulter Power User die Elemente und Regeln für ein Dokument festlegen - ohne Programmierung!

next PC/M
document builder

Übersicht Refresh

Abschnitt 'Tätigkeitsbeschreibung' für Dokumentvorlage 'Webcast_Arbeitsvertrag' / Kapitel 'Paragraph 1' ändern

Zurück / Abbrechen Sichern Nächster Satz Vorheriger Satz

Bezeichnung: *

Gültig ab: *

Gültig bis: *

Neue Seite:

Kein Seitenbruch:

Tabelle (n-fach wiederholen):

Referenz Abschnitt:

Bezug zu vorherigem Text:

Bedingungen

Neu Löschen

(bzw.)	Vergleichsfeld (links)	Vergleichsoperator	Vergleichsfeld (rechts)	Logische Verknüpfung	Bedeutung
?	keine Regeln definiert				

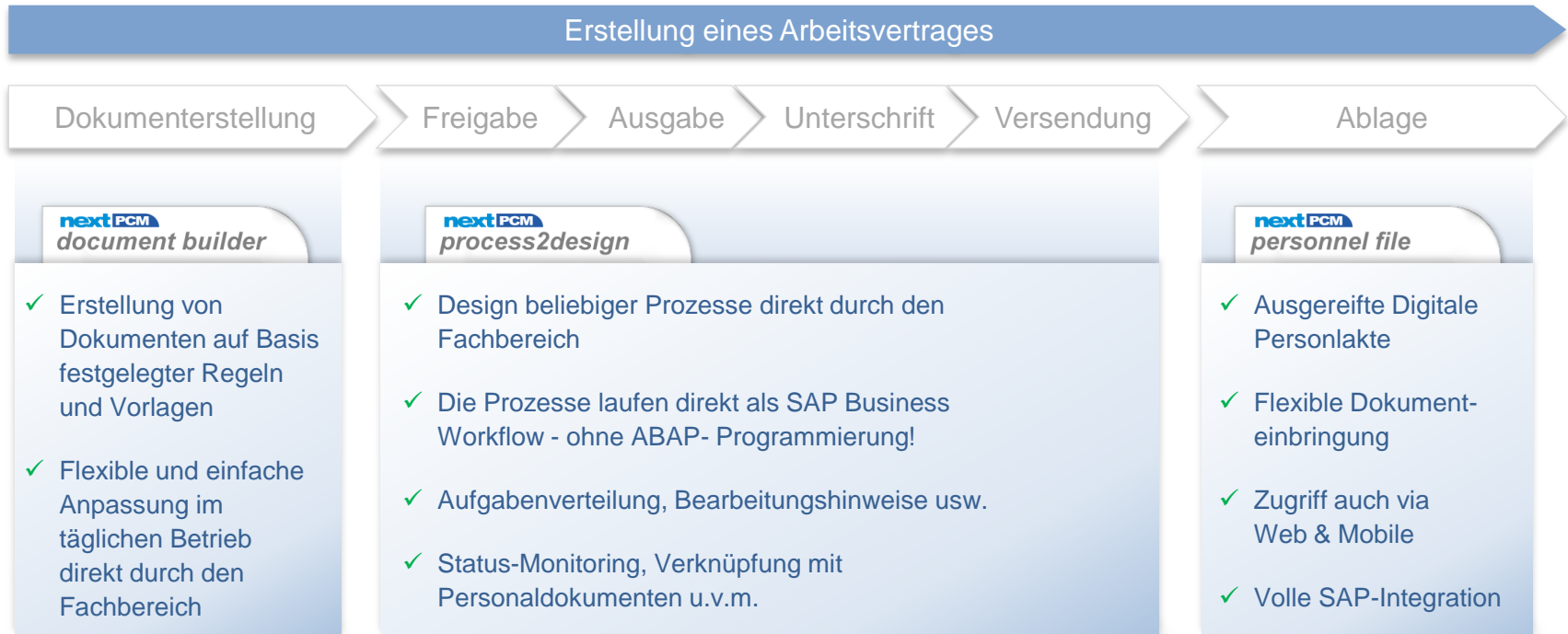
neutrale Formulierung männlich weiblich

Wechsel Editor

B **Z** **H1** **H2** **H3** **☰** **☷** **☹** **☺**

Herr/Frau &NACHNAME& nimmt ab dem &STARTDATUM& seine Tätigkeit als Consultant bei der nextevolution AG auf. Sein Aufgabengebiet umfasst Beratungstätigkeiten im Umfeld von SAP-AddOn - Produkten der nextevolution AG. Grundlage hierfür ist die Stellenbeschreibung Nr. 08154711 vom 01.01.2012. Herr/Frau &NACHNAME& ist der Bereichsleitung SAP ECM unterstellt.

nextPCM unterstützt Ihre Personalprozesse vollständig – von der Dokumenterstellung bis zur Ablage in der Digitalen Personalakte



Mit nextPCM Process2Go stehen zudem vorgedachte Prozesse zur Verfügung - als fertiges Rundum-Sorglos-Paket

nextPCM
process2go

- ✓ Fertige Prozess-Designs mit allen notwendigen Formularen, Dokumenten und Prozessen
- ✓ Volle SAP-Integration
- ✓ Individuell anpassbar
- ✓ Sofort lauffähig
- ✓ Keine weiteren nextPCM Produkte erforderlich

Personalprozesse:

- ⊗ Zeugniserstellung
- ⊗ Änderung der Arbeitszeit
- ⊗ Antrag auf Elternzeit
- ⊗ Beförderung
- ⊗ Verlängerung befristeter Arbeitsverträge
- ⊗ Gehaltserhöhung
- ⊗ Zielvereinbarungen
- ⊗ Kündigungsschreiben
- ... u.v.m.

Prozesse und Dokumenterzeugung für das Personalwesen

Vielen Dank!

Sie finden uns im Bereich
"Wirksame Werkzeuge" am Stand 34!

Livius Ziethe,
Manager Consulting, nextevolution AG